

Ostrów Mazowiecka, dnia, .....

**Zakład Gospodarki Komunalnej  
w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o. o.  
ul. Bolesława Prusa 66  
07-300 Ostrów Mazowiecka**

**ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI / FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**  
( Wypełnić drukowanymi literami)

Imię i nazwisko .....

Pełna nazwa firmy:

**Nabywca:**.....

.....

**Odbiorca:** .....

.....

Status podmiotu zlecającego wykonanie usługi (wpisać x przy właściwej pozycji) \*

Osoba fizyczna    rolnik ryczałtowy    firma    osoba rozliczająca najem

Adres:

.....

.....

Adres do korespondencji: .....

.....

Pesel / NIP: .....

Regon / KRS: .....

Tel kom: ..... Tel: .....

E-mail: .....

Zlecam wykonanie usługi polegającej na: .....

.....

.....

.....

Adres wykonania usługi: .....

.....

.....

**\* Należy obowiązkowo zaznaczyć jedną z pozycji**

**Podpisanie zlecenia jest jednoznaczne ze zgodą na warunki wykonania usługi oraz zobowiązuje zamawiającego do poniesienia kosztów związanych z jej wykonaniem zgodnie z obowiązującym cennikiem usług Spółki na podstawie faktury VAT.**

**Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....

**Zleceniodawca**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

Informujemy, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej ul. Bolesława Prusa 66, 07-300 Ostrow Mazowiecka, [sekretariat@gkostrow.pl](mailto:sekretariat@gkostrow.pl) telefon: 29-645-73-01.

W sprawach przetwarzania swoich danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: [ido@gkostrow.pl](mailto:ido@gkostrow.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania usługi i w celu wystawienia faktury za wywóz nieczystości stałych i płynnych, zgłoszonej osobiście w Dziale Oczyszczania Miasta i Odbioru Odpadów lub zgłoszonej telefonicznie i nie będą udostępniane innym podmiotom. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z określonymi zasadami w art. 74 ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018r. poz. 395) oraz art. 86 § 1, art. 70 § 1, art. 70 § 2-8, art. 70 a ustawy z dnia 29.08.1997r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2018r. poz.800) po czym nastąpi ich usunięcie lub zniszczenie.

**Przyjmuję do wiadomości:**

.....

( data i czytelny podpis Zleceniodawcy )