

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o.  
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:**

**Pomocnik monter-konserwatora sieci i urządzeń wod.-kan.**

**Nazwa i adres jednostki, której dotyczy stanowisko:**

Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o.  
ul. Bolesława Prusa 66  
07-300 Ostrów Mazowiecka

**Warunki pracy na stanowisku**

Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy, 40 godzin tygodniowo – 8 godzin dziennie

Liczba etatów: 1.

Forma nawiązania stosunku pracy: umowa o pracę na czas określony do 6 miesięcy

**Zakres zadań na stanowisku**

1. Udział w pracach inwestycyjnych i konserwacyjnych sieci i przyłączy wod. - kan.
2. Niezwłoczne likwidowanie powstałych uszkodzeń zwłaszcza tych, które wywierają niekorzystny wpływ na pracę sieci i urządzeń wodociągowo – kanalizacyjnych lub mogą stać się przyczyną wypadków lub awarii.
3. Dokonywanie przeglądów sieci wodociągowej z uwzględnieniem utrzymania sprawności zasuw i hydrantów p.poż. oraz ich prawidłowego oznakowania.
4. Płukanie sieci wodociągowej zgodnie z instrukcją eksploatacji.
5. Dokonywanie przeglądów sieci kanalizacyjnych z uwzględnieniem należytego stanu technicznego studni kanalizacyjnych.
6. Pełnienie dyżurów pogotowia technicznego zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

### **Wymagania niezbędne do podjęcia pracy na stanowisku:**

- Wykształcenie średnie.
- Minimum prawo jazdy kategorii „B”.

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. życiorys (Curriculum Vitae),
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kopie zaświadczeń o ukończonych kursach,
5. kopie świadectw pracy
6. podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o., ul. Bolesława Prusa 66 w kancelarii ( pokój nr 5) w terminie do **21 listopada 2025 r.**

Z osobami, które spełnią wymagania formalne może być przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, o czym kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej ul. Bolesława Prusa 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, [sekretariat@gkostrow.pl](mailto:sekretariat@gkostrow.pl) telefon: 29 645 73 01.

W sprawach przetwarzania swoich danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: [ido@gkostrow.pl](mailto:ido@gkostrow.pl)

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, którego będzie dotyczyć złożona aplikacja. Podanie danych osobowych wynika z obowiązku, o którym mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy, a w pozostałym zakresie dobrowolne. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż 1 miesiąc od zakończenia procesu rekrutacji w przypadku niezatrudnienia na aplikowane stanowisko pracy, natomiast w przypadku zatrudnienia przez okres 10 lat od zakończenia stosunku pracy, po czym nastąpi ich usunięcie lub zniszczenie lub odebranie.