



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o.

07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA, UL. B. PRUSA 66
TEL. 29 645 7301; sekretariat@gkostrow.pl; www.gkostrow.pl

OUTiZP.261.15.2023

Ostrów Mazowiecka 26.05.2023

Niniejsze postępowanie, zgodnie z literą art. 7 pkt 35 Pzp w związku z art. 5 ust 4 pkt 1) Pzp jest zamówieniem sektorowym. Wartość szacowana przez Zamawiającego o równoważności poniżej progu określonego w art. 2.1 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe (zamówienie sektorowe)

„Wymiana pęczka konwekcyjnego II ciągu w kotle wodnym WR5”

Kod CPV: 50531100-7, Usługi w zakresie napraw i konserwacji kotłów grzewczych

I. Opis przedmiotu zamówienia, wymagania oraz terminy:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wymiany pęczka konwekcyjnego II ciągu w kotle wodnym WR5 w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o. (07-300, ul. Lipowa 4)
2. Zakres usług: zakres prac określono w Załączniku nr.1.
3. Wykonawca musi być uprawniony przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) do naprawy i remontu kotłów parowych i kotłów wodnych i być w wykazie krajowych wytwórców uprawnionych przez UDT.
4. Wykonawca wykona przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną kotła. (dostępna w siedzibie Zamawiającego)
5. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca.
6. Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów, urządzeń i podzespołów fabrycznie nowych i dopuszczonych do stosowania w budownictwie, dobrej jakości, gwarantujących najwyższą jakość wykonania zamówienia oraz posiadających dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, itp.
7. Zastosowane materiały do remontu kotła i ich zabudowa mają być, jakości nie gorszej niż podane w dokumentacji technicznej kotła.
8. Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby, badania i pomiary na swój koszt oraz sporządza protokoły z ich wykonania zgodnie z warunkami odbioru uzgodnionymi w UDT, wymaganymi przepisami prawa, warunkami technicznymi i normami.
9. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli 24 miesiące gwarancji.
10. Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające jakość użytych materiałów (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości etc.).
11. Wykonywane prace będą prowadzone w czynnym zakładzie w sposób niekolidujący z bieżącą produkcją ciepła prowadzoną przez Zamawiającego.
12. Roboty budowlane w kotle należy rozpocząć po uzgodnieniu technologii naprawy w UDT.





ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o.

07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA, UL. B. PRUSA 66
TEL. 29 645 7301; sekretariat@gkostrow.pl; www.gkostrow.pl

3. Przed złożeniem oferty Zamawiający umożliwia Wykonawcy odbycie wizji lokalnej: Oddział Energetyki Ciepłej, ul. Lipowa 4, 07-300 Ostrów Mazowiecka. Osoba do kontaktu w celu ustalenia terminu: Mariusz Zaniewski, telefon: 602186505

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 8 września 2023r.

5. Termin płatności: 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

II. Termin i sposób przygotowania i złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na „Formularzu oferty” stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania w terminie do dnia **07.06.2023r.** do godz. **10.00** na adres: zamowienia@gkostrow.pl.

Oferta powinna być opatrzona tytułem:

„Oferta- Wymiana pęczka konwekcyjnego II ciągu w kotle wodnym WR5”

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **07.06.2023r. o godzinie 10³⁰**

Termin związania ofertą to 30 dni.

III. W celu potwierdzenia spełniania warunków uczestnictwa w postępowaniu:

1. Oferent powinien dołączyć podpisane Oświadczenie o spełnieniu warunków stanowiące **Załącznik Nr 2**.

IV. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Kryterium oceny ofert to 100% cena.

V. Pozostałe informacje:

1. Oferentowi nie przysługują środki odwoławcze dotyczące procedury, ponieważ zapytanie przeprowadzone jest na podstawie regulaminu wewnętrznego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

3. Po otwarciu Ofert, Zamawiający może zwołać w celu ewentualnych wyjaśnień wszystkich oferentów lub rozmawiać z każdym z nich, zachowując jednocześnie warunek, że rozmowy będą się odbywały w obecności członków komisji przetargowej.

4. Powiadomienie o wyborze najkorzystniejszej zostanie zamieszczone na Stronie internetowej Zamawiającego.

5. Osobami do kontaktów ze strony Zamawiającego są:

- sprawy proceduralne: Piotr Żach – e-mail: zamowienia@gkostrow.pl

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o., ul. Bolesława Prusa 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, osobą reprezentującą Administratora Danych jest Prezes Zarządu.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Krzysztofa Orzechowskiego, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@gkostrow.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, tzn. dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, a w szczególnych przypadkach - na podstawie Państwa zgody albo w związku z wykonywaniem umowy, której są Państwo stroną.

4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

5. W zakresie danych osobowych Państwa dotyczących, przysługują Państwu następujące prawa:





ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o.

07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA, UL. B. PRUSA 66
TEL. 29 645 7301; sekretariat@gkostrow.pl; www.gkostrow.pl

- prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
 - prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - prawo do cofnięcia zgody – tylko jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
8. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

Załącznikami do zapytania są :

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia., Załącznik Nr 2 – Oświadczenie, Załącznik Nr 3 – wzór oferty, Załącznik Nr 4- wzór umowy. Załącznik Nr 5- Protokół z wykonania czynności dozoru technicznego, Załącznik Nr. 6- Decyzja Prezesa UDT.

OPRACOWAŁ: Piotr Żach

