

Załącznik nr 4 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Kompleksowa obsługa wagi samochodowej ciężarowej eksploatowanej na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych w Starym Lubejewie.
2. Obsługa wagi samochodowej z możliwością utworzenia karty przekazania odpadu, kart ewidencji odpadów, raportów dobowych na podstawie ważeń lub danych wprowadzanych ręcznie.
3. Automatyczne przypisywanie danego kodu odpadu, danej dostawy do właściwego zdefiniowanego wcześniej magazynu (magazyn: sortowani, kwatera składowiska, kompostownia, itp.).
4. Ewidencja kart przekazania odpadów przekazanych przez dostawcę odpadu oraz generowanie kart przekazania odpadów na podstawie zdarzeń na stanowisku wagowym.
5. Wydruk kart przekazania odpadu, karty ewidencji odpadu, raportów dobowych/ miesięcznych/ rocznych.
6. Sprawozdawczość dotyczącą ilości przyjętych, odzyskanych i sprzedanych surowców w podziale na kody odpadów i okresy rozliczeniowe.
7. Możliwość określenia limitów przyjęć odpadów przypadających na klienta lub daną instalację,
8. Możliwość wprowadzenia i kontroli limitów wytwarzania, unieszkodliwiania i odzysku odpadów z decyzji Urzędu Marszałkowskiego z podziałem na poszczególne procesy technologiczne (instalacje),
9. Prowadzenie kart ewidencji odpadów,
10. Możliwość zrealizowania usługi ważenia wraz z możliwością wystawienia dokumentu sprzedaży za wykonaną usługę oraz przyjęcia zapłaty za wykonaną usługę,
11. Powiązanie przyjęcia odpadów z limitami przyjęć na poszczególne kody odpadów dla poszczególnych instalacji oraz kontrahentów – informowanie o zbliżającym się limicie oraz o przekroczeniu limitu,
12. Możliwość edycji wybranych kartotek i dodanie dodatkowych pól o znaczeniu zdefiniowanym przez użytkownika,
13. Przyporządkowanie określonych kodów odpadów do poszczególnych miejsc przyjmowania asortymentów, odpadów (magazyn: sortowani, kwatera składowiska, kompostownia, itp.).
14. Wykaz metod postępowania z odpadami (odzysk, recykling, unieszkodliwianie) zgodnie z symboliką określoną w załączniku nr 1 oraz nr 2 Ustawy o odpadach.
15. Wykaz, kartoteki pojazdów własnych i obcych.
16. Możliwość automatycznego fakturowania wszystkich dostaw z danego okresu dla dowolnego zakresu dostaw i wybranych klientów.
17. Możliwość wystawienia faktury za sprzedane surowce wtórne, w tym sprzedaż na podstawie wskazań wagi lub wagi deklarowanej.
18. Dowolne analizy i zestawienia w oparciu o dane o przywozie, wywozie, przemieszczeniu wewnątrzskładowym i przetwarzaniu (np. sortowanie) odpadów – możliwość filtrowania w oparciu o kilka założeń.
19. Przyjmowanie odpadów wraz z danymi o lokalizacji pochodzenia odpadów (region, gmina),
20. Przyjęcia odpadów w powiązaniu z limitami przyjęć na poszczególne kody odpadów dla poszczególnych instalacji oraz kontrahentów.
21. Obsługa kart charakterystyki odpadów z możliwością określenia aktualności badań, wraz z przyporządkowaniem kart i badań dla danego kodu i danego kontrahenta.
22. Obsługa opłat środowiskowych (możliwość doliczenia opłaty środowiskowej do pozycji na fakturze),
23. Ewidencja dziennika przywozu i wywozu asortymentu/odpadów, surowców wtórnych, itp. z możliwością odczytu wagi lub ręcznego wprowadzenia/korekty wagi.

24. Rejestracja ruchu asortymentu wewnątrz zakładu, pomiędzy instalacjami/procesami.
25. Określanie szczegółowych uprawnień do systemu oraz identyfikacja autora wpisów w systemie.
26. Możliwość kontroli salda zobowiązań klienta.
27. Obsługa przyjęcia odpadów na podstawie umowy stałej lub zlecenia jednorazowego.
28. Współdzielenie informacji o umowach, zleceniach, danych klienta z działami księgowości i windykacji.
29. Rozbudowane raportowanie z możliwością tworzenia dowolnych raportów przez użytkownika.
30. Wystawienie faktury za wskazaną dostawę lub wiele wskazanych dostaw – zbiorcze.
31. Automatyczna dekretacja faktur i zapłat do systemu finansowo-księgowego.
32. Wydruk kwitu wagowego.
33. Rejestracja umów z możliwością określenia szczegółowych cech dotyczących współpracy z klientem, w tym: odpady które klient może dostarczać do zakładu (na podstawie kodu odpadu), możliwość przypisania cen indywidualnych za przyjmowane odpady, określenie domyślnego sposobu fakturowania przyjęcia odpadów – zbiorczo lub indywidualnie każde przyjęcie odpadu.
34. Ewidencja katalogu odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach,
35. Ewidencja procesów unieszkodliwiania i odzysku odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach.
36. Kartoteka kart przekazania odpadów.
37. Ewidencja podstawowych charakterystyk odpadów oraz testów zgodności.
38. Możliwość ręcznego wpisywania wag oraz ręcznej korekty wag pojazdów i asortymentów.
39. Moduł do kompleksowej obsługi PSZOK

Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia.

1. Dostarczenie i instalacja informatycznego systemu ważenia odpadów i zarządzania ich przepływem.
2. Wdrożenie systemu i przeszkolenie personelu.
3. Opieka serwisowa po wdrożeniu systemu.
4. **Dostarczenie niezbędnej infrastruktury sieciowej oraz komputerowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania systemu.**