



Z.O. 17/07/2018

Ostrow Mazowiecka 19 lipiec 2018 roku

Działając na podstawie zarządzenia wewnętrznego nr 9/2016 z dnia 14-10-2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, poniżej kwoty wyrażonej w art.4 pkt 8 ustawy Pzp. Dział Logistyki i Usług Technicznych w/m zwraca się z Zapytaniem Ofertowym.

Dział Logistyki i Usług Technicznych

w/m

Do wszystkich oferentów

Zapytanie ofertowe

I. Opis i wymagania przedmiotu zamówienia:

„Wykonanie koncepcji techniczno-technologicznej modernizacji istniejącej instalacji mechanicznego – biologicznego przetwarzania odpadów w Starym Lubiejewie na potrzeby doczyszczenia selektywnie zebranych odpadów opakowaniowych oraz przetwarzanie odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych wraz z opracowaniem Programu funkcjonalno-użytkowego i opracowaniem Dokumentacji środowiskowej z kompleksową usługą konsultingową w zakresie procedowania decyzji środowiskowej”

Zakres rzeczowy:

1. Koncepcja techniczno-technologiczna modernizacji istniejącej instalacji mechanicznego-biologicznego przetwarzania odpadów na potrzeby doczyszczenia selektywnie zbieranych odpadów opakowaniowych oraz przetwarzania odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych zawierająca co najmniej:

- a) inwentaryzacja obecnie eksploatowanej instalacji technologicznej mechanicznego – biologicznego przetwarzania odpadów,
- b) ocena obecnie eksploatowanej instalacji technologicznej mechanicznego – biologicznego przetwarzania pod względem możliwości jej modernizacji (ocena elementów technologicznych możliwych do wykorzystania w docelowym układzie),
- c) dobór i opis docelowych rozwiązań technologicznych dla procesu przetwarzania odpadów z uwzględnieniem obowiązujących normatywów prawnych i wytycznych technologicznych,
- d) wskazanie uzasadnionych technologicznie i ekonomicznie trzech wariantów przewidzianych do realizacji, z uwzględnieniem infrastruktury towarzyszącej inwestycji z propozycją maszyn niezbędnych do obsługi instalacji przetwarzania odpadów,
- e) plan zagospodarowania przestrzennego, koncepcyjne schematy technologiczne ciągów z

Opracował: Radomski Krzysztof, tel. 29/6457323



parametrami technicznymi dotyczącymi wydajności linii technologicznych dla każdego wariantu technologicznego instalacji przetwarzania odpadów z uwzględnieniem integracji z istniejącymi obiektami technologicznymi i infrastrukturą towarzyszącą oraz podanie uzasadnionych technologicznie wariantów lokalizacyjnych,

f) przedstawienie podstawowych parametrów techniczno-technologicznych charakteryzujących warianty technologiczne instalacji przetwarzania odpadów, przy zachowaniu obowiązujących normatywów prawnych i wytycznych technologicznych,

g) określenie szacunkowego kosztu wariantów technologicznych instalacji przetwarzania odpadów, w tym kosztów eksploatacyjnych wraz z bilansami przetwarzanych odpadów w instalacji,

h) na podstawie wybranego wariantu technologicznego instalacji przetwarzania odpadów opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego.

2. Dokumentacja środowiskowa, w tym:

a) Karta informacyjna przedsięwzięcia wraz z kompleksowym prowadzeniem w imieniu Zamawiającego procedury oceny oddziaływania na środowisko

na etapie opiniowania Karty informacyjnej przedsięwzięcia, w tym uzgodnienia z właściwymi organami administracji państwowej (Urząd Miasta/Gminy, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska, Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, Urząd Marszałkowski, PGW Wody Polskie).

b) Raportu o oddziaływaniu na środowisko, jeśli w toku postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, na Zamawiającego zostanie nałożony obowiązek przygotowania ww. dokumentu, wraz z kompleksowym prowadzeniem w imieniu Zamawiającego procedury oceny oddziaływania na środowisko na etapie opiniowania Raportu o oddziaływaniu na środowisko, w tym uzgodnienia z właściwymi organami administracji państwowej (Urząd Miasta/Gminy, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska, Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, Urząd Marszałkowski, PGW Wody Polskie).

II. Wymagania dla oferentów:

Dla potwierdzenia posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenie do należytego wykonania zadania, wymaga się od oferenta wykazania wykonanych w przeciągu ostatnich trzech lat dwóch robót z zakresu usługi obejmującej wykonanie koncepcji i/lub projektu modernizacji i/lub budowy i/lub rozbudowy instalacji przetwarzania odpadów.

III. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie ma dostarczyć Wykonawca

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1

2. Podpisany Załącznik Nr 2 Oświadczenie oferenta.

3. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może wymagać do przedstawienia następujących dokumentów: Wpis do ewidencji prowadzenia działalności gospodarczej, Upoważnień, Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach, Zaświadczenia z ZUS lub KRUS o niezaleganiu w składkach, referencji, uprawnień do projektowania.

IV. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami.

1. Osoby do kontaktu:

Imię i nazwisko – tel./fax : 6457325 Świdorski Waldemar w.swiderski@gkostrow.pl -sprawy techn.

Radomski Krzysztof tel./29-6457323, e-mail: k.radomski@gkostrow.pl – sprawy proceduralne

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim.

2. Oferta powinna zawierać:

a) - imię i nazwisko, nazwę, i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty , (Zał. Nr1)

b) - własnoręczny podpis wykonawcy , bądź upoważnionego przedstawiciela,

Opracował: Radomski Krzysztof, tel. 29/6457323

c) - Podpisany Załącznik Nr 2 Oświadczenia oferenta

d) - Oferta powinna być umieszczona w zaklejonej kopercie i opisana : **„Wykonanie koncepcji techniczno-technologicznej modernizacji istniejącej instalacji mechanicznego – biologicznego przetwarzania odpadów w Starym Lubiejewie na potrzeby doczyszczenia selektywnie zebranych odpadów opakowaniowych oraz przetwarzanie odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych wraz z opracowaniem Programu funkcjonalno-użytkowego i opracowaniem Dokumentacji środowiskowej z kompleksową usługą konsultingową w zakresie procedowania decyzji środowiskowej”** Nie otwierać przed, **31-07-2018 godzina 10:10**

e) - jawne otwarcie ofert z udziałem komisji nastąpi : **31-07-2018 godzina 10:10**

VI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy składać we wskazanym terminie: do: **31-07-2018 godzina 10:00**

Pocztą, kurierem lub osobiście na adres Zamawiającego, pokój nr 3 – Sekretariat

VII. Opis oceny kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, co do którego oferty zostanie ustalone, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu Ofertowym, i zaferował najniższą cenę.

2. Cena będzie stanowiła 100% wagi oceny.

VIII. Pozostałe informacje:

1. Oferentowi nie przysługują środki odwoławcze dotyczące procedury, ponieważ zapytanie przeprowadzone jest na podstawie regulaminu wewnętrznego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na etapie do podpisania umowy, bez podania przyczyny.

3. Po otwarciu Ofert, Zamawiający może zwołać w celu ewentualnych wyjaśnień wszystkich oferentów lub rozmawiać z każdym z nich , zachowując jednocześnie warunek, że rozmowy będą się odbywały w obecności członków komisji przetargowej.

4. Powiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty otrzyma j Oferent, którego oferta zostanie wybrana i ukaże się na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Pozostali Oferenci dostaną powiadomienie o Wyborze najkorzystniejszej oferty pod warunkiem podania w ofercie adresu poczty elektronicznej.

6. Ofertę wysłano do przynajmniej 3 Oferentów i umieszczono na stronie internetowej www.gkostrow.pl

7. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych i częściowych.

8. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, podpisana zostanie umowa (Zał. Nr.3) na wykonanie zadania.

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o., ul. Bolesława Prusa 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, osobą reprezentującą Administratora Danych jest Prezes Zarządu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres e-mail: ido@gkostrow.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, tzn. dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, a w szczególnych przypadkach - na podstawie Państwa zgody albo w związku z wykonywaniem umowy, której są Państwo stroną.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Opracował: Radomski Krzysztof, tel. 29/6457323

5. W zakresie danych osobowych Państwa dotyczących, przysługują Państwu następujące prawa:
- prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo sprostowania danych np.gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
 - prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - prawo do cofnięcia zgody – tylko jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
8. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

*Załącznikami do Oferty są :
- Załącznik Nr 1 Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 Oświadczenia
- Załącznik Nr 3 Wzór umowy

Z poważaniem
Paweł Mieczkowski
Prezes Zarządu

.....
Pieczęć i podpis nieczytelny

Opracował: Radomski Krzysztof, tel. 29/6457323

